

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio
aiškinamojo rašto forma)**

GARGŽDŲ ATVIRAS JAUNIMO CENTRAS

(įstaigos pavadinimas)

2026 m. I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-20 Nr. _____

(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Gargždų atviras jaunimo centras (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos rajono savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 304173180, adresas Klaipėdos g. 74, Gargždai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys (toliau – Ataskaitų rinkinys) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 punktu ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. T11-478 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo, įsiskolinimų padengimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją apie Įstaigos biudžeto vykdymo rezultatus per 2026 m. I ketvirtį.

Ataskaitų rinkinį sudarė Klaipėdos rajono Švietimo centro biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, atsakingas už finansinės apskaitos ataskaitų parengimą ir pateikimą Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir ekonomikos skyriui (toliau – Biudžeto ir ekonomikos skyrius).

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Šiame skyriuje nurodomi apskaitos principai, kurie taikyti rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį. Rengiant Ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi **pinigų principu**, kaip nustatyta Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 4¹ punkte. Taikant šį principą pajamos ir išlaidos registruojamos tada, kai pinigai faktiškai gaunami arba išleidžiami, užtikrinant

ataskaitose realius finansinius pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį. Taip pat taikomi šie apskaitos principai: **Subjekto principas** – ataskaitos rengiamos atskirai kaip Gargždų atviro jaunimo centro savarankiško subjekto, neįtraukiant kitų juridinių asmenų finansinių duomenų. **Periodiškumo principas** – finansiniai duomenys pateikiami ir visi įvykiai priskiriami atitinkamam ataskaitiniam laikotarpiui. **Pastovumo principas** – apskaitos metodai ir taisyklės taikomi nuosekliai, nekeičiant jų per ataskaitinį laikotarpį, siekiant užtikrinti duomenų palyginamumą. **Piniginio mato principas** – visi finansiniai duomenys ir operacijos išreiškiami piniginiu vienetu – eurai. Apskaitos politika atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS), taikomus biudžetinėms įstaigoms. Rengiant ataskaitas, užtikrinamas apskaitos duomenų tikslumas, skaidrumas ir atitiktis teisės aktų reikalavimams.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie įstaigos gaunamų pajamų ir įmokų į Savivaldybės biudžetą plano vykdymą per 2026 m. I ketvirtį pateikta 3 priede (pridedama).

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Pateikiame informaciją apie biudžeto asignavimų plano vykdymą pagal finansavimo šaltinius.

1. Savivaldybės biudžeto lėšos. 2026 metų I ketvirčiui patvirtintas asignavimų planas, įskaitant patikslinimus – 73200,00 eurų. Per 2026 metų I ketvirtį gauti asignavimai sudaro 60508,14 eurų, panaudota 60508,14 eurų. 2026 metų I ketvirčio įstaigos asignavimų plano vykdymas sudaro 82,66 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 12691,86 eurų planuotų asignavimų darbo užmokesčiui, prekių ir paslaugų įsigijimui.

2. Biudžetinių įstaigų pajamų ir specialiųjų programų pajamos. 2026 metų I ketvirčiui patvirtintas asignavimų planas, įskaitant patikslinimus – 200,00 eurų. Per 2026 metų I ketvirtį gauti asignavimai sudaro 0,00 eurų, panaudota 0,00 eurų.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių mokėjimo terminas yra suėjęs, neturi.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose, mokėjimo kortelėse ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2026 m. sausio 1 d. – 0,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur.

PRIEDAI:

1. I ketvirčio informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

Direktorius

Agnė Adomaitė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

Rengėjas: Ieva Kazlauskienė, +37065991301, ieva.kazlauskiene@krcb.lt

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų atviras jaunimo centras, 304173180, Klaipėdos g. 74, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

I ketvirčio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
		Departamento	
		Įstaigos	304173180
		Programos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	326600,00	73400,00	60508,14	60508,14
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	248300,00	62100,00	55785,59	55785,59
2 1 1	Darbo užmokestis	3	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	76800,00	10900,00	4417,67	4417,67
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	76800,00	10900,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	76800,00	10900,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	76800,00	10900,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	100,00	58,78	58,78
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9700,00	2500,00	1603,60	1603,60
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	200,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	100,00	84,00	84,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1200,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4400,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	300,00	167,00	167,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	700,00	300,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4100,00	1000,00	427,78	427,78
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	100,00	0,00	0,00

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	53200,00	5900,00	1776,51	1776,51
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1500,00	400,00	304,88	304,88
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	73000,00	0,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	342	399600,00	73400,00	60508,14	60508,14

Direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Adomaitė
 (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
 (vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų atviras jaunimo centras, 304173180, Klaipėdos g. 74, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

I ketvirčio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Finansavimo šaltinio	SB	Valstybės funkcijos	10	07	01	02	Kodas
								Ministerijos / Savivaldybės
								Departamento
								Įstaigos
							304173180	
							5	

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	325600,00	73200,00	60508,14	60508,14
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	248300,00	62100,00	55785,59	55785,59
2 1 1	Darbo užmokestis	3	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	75800,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	75800,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	75800,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	75800,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	100,00	58,78	58,78
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9700,00	2500,00	1603,60	1603,60
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	200,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	100,00	84,00	84,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1200,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4400,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	300,00	167,00	167,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	700,00	300,00	0,00	0,00

2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4100,00	1000,00	427,78	427,78
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	100,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	52200,00	5700,00	1776,51	1776,51
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1500,00	400,00	304,88	304,88
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1500,00	400,00	304,88	304,88
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	73000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	73000,00	0,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	342	398600,00	73200,00	60508,14	60508,14

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Adomaitė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų atviras jaunimo centras, 304173180, Klaipėdos g. 74, Gargždai
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
 2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

I ketvirčio
 (I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.08 Nr. _____
 (data)

Socialinės paramos programa
 (programos pavadinimas)

5.1.4.1 Gargždų atviro jaunimo centro veiklos užtikrinimas Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			304173180
	Programos			5
Finansavimo šaltinio	SB			
Valstybės funkcijos	10	07	01	02

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	291100,00	73200,00	60508,14	60508,14
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	248300,00	62100,00	55785,59	55785,59
2 1 1	Darbo užmokestis	3	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	244000,00	61000,00	54685,59	54685,59
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4300,00	1100,00	1100,00	1100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	41300,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	41300,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	41300,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	41300,00	10700,00	4417,67	4417,67
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	100,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	100,00	58,78	58,78
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9700,00	2500,00	1603,60	1603,60
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	100,00	84,00	84,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1200,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	300,00	167,00	167,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	700,00	300,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4100,00	1000,00	427,78	427,78
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	100,00	0,00	0,00

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų atviras jaunimo centras, 304173180, Klaipėdos g. 74, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

I ketvirčio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

5.1.4.2. Jaunimo įgalinimo ir įtraukimo į pilietinę veiklą galimybių kūrimas ir plėtra	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas		
	Departamento			
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Įstaigos	304173180		
	Programos	5		
Finansavimo šaltinio SB				
Valstybės funkcijos	10	07	01	02

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	17500,00	0,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	17500,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	17500,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	17500,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	17500,00	0,00	0,00	0,00
	IŠ VISO	342	17500,00	0,00	0,00	0,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Adomaitė
(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų atviras jaunimo centras, 304173180, Klaipėdos g. 74, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

I ketvirčio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

Ministerijos / Savivaldybės Departamento	Kodas			
	Įstaigos 304173180			
Programos	5			
Finansavimo šaltinio	SB			
Valstybės funkcijos	10	07	01	02

5.1.2.28. Socialinių įstaigų patalpų remontas, transporto remontas, buitinės, organizacinės technikos, kitų priemonių įsigijimas įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž

Savivaldybės biudžeto lėšos

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	17000,00	0,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	17000,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	17000,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	17000,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	17000,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4000,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	13000,00	0,00	0,00	0,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	73000,00	0,00	0,00	0,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	73000,00	0,00	0,00	0,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	73000,00	0,00	0,00	0,00
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	73000,00	0,00	0,00	0,00
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	73000,00	0,00	0,00	0,00
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	73000,00	0,00	0,00	0,00
	IŠ VISO	342	90000,00	0,00	0,00	0,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Adomaitė
(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Gargždų atviras jaunimo centras. 304173180, Kvietinių g. 30, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-04-08 Nr. _____
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	304173180

(urai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansavimo šaltinis S prekių, paslaugų pajamos	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansavimo šaltinis								
Finansavimo šaltinis								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Adomaitė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Rengėjas: Valerija Šarkienė, +37065983802, valerija.sarkiene@krcb.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų atviras jaunimo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-20 Nr. S-28
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-21 13:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-02 13:57 - 2026-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agnė Adomaitė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-21 14:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-21 14:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-30 10:26 - 2029-12-30 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026.03.31 GAJC.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FM 3 priedas GAJC 2026 I ketv.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260413.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-21 nuorašą suformavo Agnė Adomaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-21 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“