BĮ Gargždų atviro jaunimo centro darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo priedas

**(BĮ Gargždų atviro jaunimo centro darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo išvados forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_BĮ Gargždų atviras jaunimo centras\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas arba jos struktūrinis padalinys)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mobilus jaunimo darbuotojas Aidas Kryževičius\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**BĮ GARGŽDŲ ATVIRO JAUNIMO CENTRO DARBUOTOJŲ KASMETINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

\_\_\_\_\_\_\_2020.01.15\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_\_\_Gargždai\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1.Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai  (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Tobulinti darbo su jaunimu kompetencijas. | Dalyvavimas papildomuose mokymuose kurie yra glaudžiai susije su jaunimo darbuoto atliekamomis funkcijomis atvirame darbe su jaunimu | Kiekybiniai – Sudalyvauti mažiausiai 2 - ose mokymuose arba seminaruose.  Kokybiniai – Išmoktos naujos pamokos, sužinoti nauji darbo metodai, indetifikuotos ankstesnės klaidos. | **Kiekybiniai:** sudalyvauta 5 mokymuose  **Kokybiniai:**   * Erasmus+ projektas "I am just a child" (išmokta apie jaunimo išnaudojima darbe europos ir kitų šalių mastu.) * Mokymai "Mobilus darbas su jaunimu" JRD * AJE ir AJC tinklo susitikimas JRD * Projektų rašymo mokymai JTBA * Saugumas ir teisė darbe su jaunimu mokymai JRD |
| 1.2. Vykdomas darbas su savanoriais iš užsienio ir Lietuvos. | Ugdomas jaunimo savarankiškumas, komandinis darbas, priimtų atsakomybių laikymasis. Skirtingų tautų ir kultūrų pažinimas, bei tolerancijos supratimas. | Kiekybiniai – Vykdomi susitikimai su savanoriais, aptariamos jų planuojamos veiklos, įtraukiami nauji jaunuoliai į savanorišką veiklą.  Kokybiniai – Dalyvavimas savanorių vykdomuose veikluose, bendradarbiaujant nustatomos jų klaidos ir pamokos. | **Kiekybiniai :** per metus dirbta su 3 - jais savanoriais iš užsienio ir į mobilaus darbo stovyklą įtraukti 6 savanoriai iš Sporto klubo "Kuršis" **Kokybiniai :** Savanoriai iš užsienio integravosi į GAJC bendruomenę, buvo nukreipiami inicijuoti savo veiklas, organizuoti renginius, padėti komandai. Mobilaus darbo stovykloje jaunimas iš sporto klubo buvo integruoti į stovyklos organizavima, tvarkos palaikymą. |
| 1.3. Užtikrinti skaidrią informacijos sklaidą socialiniuose tinkluose | Vygdomų veiklų viešinimas, mokymų siūlymai, savanorystės atvirame jaunimo centre ir ne tik skatinimas. | Kiekybiniai - Į mūsų veiklą pritraukti nauji jaunuoliai, naujos savanorystės pradžios. Kokybiniai - Mūsų vygdoma veikla vis plačiau paliečia visuomenę, ją įtraukia ir skatina tobulėti, bei atrasti save. | **Kiekybiniai :** Pradėta dirbti mobilų darbą su jaunimu 5 - iose vietovėse. Per 2019 m. laikotarpį pritraukti 258 nauji jaunuoliai. Mobilaus darbo su jaunimu Facebook puslapis per 2019m. pritraukė 242 sekėjus nuo 82. **Kokybiniai :** Apie mūsų vykdomą veiklą bendruomenės sužino vis daugiau, jaunimas aktyviai įsitraukia į veiklas, dalyvauja organizuojamose seminaruose, stovyklose, paskaituose. |
| 1.4. Vykdomos individualios ir grupinės konsultacijos jaunimui rūpimais klausimais. | Užtikrinti atvirą bendravimą individualiai arba grupėse, suorganizuotos paskaitos grupėmis, jiems rūpimais klausimais. | Kiekybiniai – Atlikti mažiausiai 10 individualių konsultacijų ir 4 grupinės paskaitas  Kokybiniai – Jaunimas palydėtas savarankiškai išspresti iškilusias problemas, grupėms suteikta informacija buvo įdomi ir naudinga. | **Kiekybiniai :**   * pirmas ketvirtis - 13 grupinių užsiemimų. * antras ketvirtis - 12 grupinių užsiemimų ir 3 individualios konsultacijos/ pokalbiai/ posedžiai. * trečias ketvirtis - 13 grupinių užsiemimų ir 18 individualių konsultacijų/ pokalbių/ posedžių * ketvirtas ketvirtis - 16 grupinių užsiemimų ir 6 individualios konsultacijos/ pokalbiai/ posedžiai.   **Kokybiniai :** Jaunimas dalyvavęs grupiniuose užsiemimuose jiem rūpimais klausimais aktyviai domėjose, sprendė iškilusias problemas. Individualios konsultacijos padėjo užmegsti kontaktą ir palydėti jaunuolį per jo pasirinkimus. Atviejo vadybos posedžiai sugretino su bendruomenę, socialiniais darbuotojais, atviejo vadybininkais. |

\

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai  (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
| 2.1. Projektinė veikla | Užmegzti ryšius su tarptautinėmis organizacijomis dirbančiomis su jaunimu nukentėjusiu nuo karo/pabėgeliais. | Kiekybiniai - Pateiktas 1 tarptautinis projektas.  Kokybiniai - Sustiprintas ryšys arba naujai užmegstas ryšys su tarptautinėmis organizacijomis. |
| 2.2. Vystyti partnerystę su kitomis organizacijomis | Per vykdomas veiklas didinti partnerių ratą. | Kiekybiniai – 4 naujos bendradarbiavimo sutartys  Kokybiniai – partneriai noriai jungiasi ir kuria veiklas, renginius jaunimui. Užmegstas stipresnis ryšys su partneriais. |
| 2.3. Užtikrinti skaidrią informacijos sklaidą socialiniuose tinkluose | Vykdomų veiklų viešinimas, mokymų siūlymai, savanorystės atvirame jaunimo centre ir ne tik skatinimas. | Kiekybiniai - Pritrautki 250 nauji jaunuoliai mobiliame darbe. Facebook puslapyje pasiekti 300 siekėju. Kokybiniai - Mūsų vykdoma veikla vis plačiau paliečia visuomenę, ją įtraukia ir skatina tobulėti, bei atrasti save. |
| 2.4. Individualios ir grupinės konsultacijos jaunimui rūpimais klausimais. | Užtikrinti atvirą bendravimą individualiai arba grupėse, suorganizuotos paskaitos grupėmis, jiems rūpimais klausimais. | Kiekybiniai – Atlikti mažiausiai 20 individualių konsultacijų ir 20 grupinių užsiemimų  Kokybiniai – Jaunimas palydėtas savarankiškai išspresti iškilusias problemas, grupėms suteikta informacija buvo įdomi ir naudinga. |

**3. Rizikos, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos**

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, nenumatytos atostogos, darbuotojų trūkumas ir pan.).

3.2. Krašto apsaugos savanorių pajėgų šaukimai į tarnybą.

**II SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR PASIŪLYMAI, KAIP TOBULINTI** **KVALIFIKACIJĄ**

**4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užduočių įvykdymo aprašymas** | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 4.1. Darbuotojas įvykdė visas ir viršijo kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 4.4. Darbuotojas neįvykdė metinių veiklos užduočių pagal nustatytus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**5. Pasiūlymai, kaip tobulinti kvalifikaciją**

(nurodoma, kokie mokymai (konkrečiai) siūlomi darbuotojui)

5.1. Kelti kvalifikaciją raštvedybos srityje;

5.2. Kelti kvalifikaciją tarptautinių projektų įgyvendinimo srityje.

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis  1 – nepatenkinamai  2 – gerai  3 – labai gerai  (pildo darbuotojas) | Įrašomas tiesioginio vadovo vertinimas ir komentaras, jeigu jo ir darbuotojo vertinimai nesutampa“. |
| 1. Informacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 □ 2 □ 3 □ |  |
| 2. Efektyvus darbo laiko planavimas | 1 □ 2 □ 3 □ |  |
| 3. Racionaliausio būdo / metodo pasirinkimas funkcijoms atlikti | 1 □ 2 □ 3 □ |  |
| 4. Bendradarbiavimas su kitais darbuotojais sprendžiant problemas ir priimant sprendimus | 1 □ 2 □ 3 □ |  |
| 5. Kiti darbuotojo vertinimai, jeigu įstaigoje taikomos ir kitos personalo valdymo priemonės, susijusios su tarnybinės veiklos vertinimu | 1 □ 2 □ 3 □ |  |
| BENDRAS ĮVERTINIMAS | 1 □ 2 □ 3 □ |  |

**IV SKYRIUS**

**PASTABOS**

6. Pastabos (*pvz.: nurodomos pastabos apie vertinimą, jo eigą*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vertinančiojo asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(darbuotojo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais bei pastabomis susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(kas nereikalinga, išbraukti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Profesinės sąjungos ar darbo tarybos atstovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)